ORMATIONS	BUREAU PRINCIPAL COMMUNAL DE :			Bdc25	
	Personne de conta	act:	Adresse de livraison :		
<u>G</u>	Tél. :				
	Fax:				
	E-mail:				
	ÉLECTIONS LOCALES 2024	ELECTIONS COMMUNALES  LOGICIEL DE GESTION DES	JEL		
Il incombe au bureau principal communal de désigner les Présidents et assesseurs des bureaux de vote et de dépouillement B.					
Nous mettons à disposition de nos clients un logiciel complet de gestion des Présidents et assesseurs des bureaux de vote et de dépouillement : Choix des assesseurs/Président, édition des convocations d'assesseurs/Présidents, gestion des réponses, constitution des bureaux et édition des tableaux donnant la composition des bureaux, lettre d'acceptation ou de refus de l'excuse invoquée, confirmation de la convocation (Option), édition des divers documents nécessaires au bureau principal, édition ou transfert de la réserve a l'attention du bureau principal de canton pour constitution des bureaux de dépouillement A.  En matière de routage, nous vous proposons 2 options : soit vous nous confiez la gestion du routage complet (Enveloppes et documents personnalisés, mise sous plis et dépôt poste), soit nous vous fournissons uniquement les enveloppes personnalisées.					
1. Confection et routage du mailing via le programme ┗≡┗≡∟					
С	Choix Description				
		Le bureau principal communal utilisera le programme <b>EEL</b> et prie l'Imprimerie Wallonne des Communes de prendre en charge l'impression et le routage des convocations d'assesseurs.			
		Le bureau principal communal utilisera le programme <b>LELL</b> et prie l'Imprimerie Wallonne des Communes de lui fournir uniquement les enveloppes personnalisées d'envoi et de réponse.			
2. Enveloppes d'envoi					
Quantité Description					
	Enveloppes envoi - format 229 x 114 mm - A fenêtre Impression : En-tête au nom du Bureau principal, nom du Président + franchise postale				
Nom du Président du bureau principal (en capitale) :					
3. Enveloppes de retour et cartes 227					
Quantité Description					
	Enveloppes de retour - format 215 x 107 mm (Format insérable dans l'enveloppe d'envoi) Impression : Adresse du Bureau principal + franchise postale				
		- Format 105 x 99 mm – Carte à déposer par le facteu privocation à l'adresse du bureau principal.	r en cas d'absence de l'a	assesseur l'invitant à venir	
Adresse de retour à imprimer (en capitale) :					
Quelle que soit l'option choisie, GELL vous permet la gestion en aval des envois avec la plus grande souplesse.  Dés réception de votre bon de commande, nous vous transmettrons par mail les login et mot de passe afin d'accéder à la gestion de votre commune.					

Plus d'infos sur <u>iwc-elections.be</u>



Signature